



# Comune di Breganze

*Provincia di Vicenza*

---

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

---

Deliberazione n. 42 del 31/07/2018

**OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - PERIODO 2019/2021. (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000). PRESENTAZIONE AL CONSIGLIO SCHEMA DUP**

L'anno **2018**, il giorno **31** del mese di **LUGLIO** presso il Municipio comunale, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

Cognome e Nome	Qualifica	Presente/Assente
CAMPANA Piera	Sindaco	Presente
CRIVELLARO Francesco	Vice Sindaco	Assente
SILVESTRI Sebastiano	Assessore	Assente
PONCATO Francesca	Assessore	Presente
SPINELLO Monia	Assessore	Presente

Presenti: 3    Assenti: 2

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale **Tedeschi dott.ssa Caterina**.

L'Avv. Piera CAMPANA in qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.



OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - PERIODO 2019/2021.  
(ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000). PRESENTAZIONE AL CONSIGLIO  
SCHEMA DUP

## LA GIUNTA COMUNALE

**Premesso** che con il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi*”, è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN);

**Richiamato** l'art. 151, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, in base al quale “*Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze*”;

**Richiamato** inoltre l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale testualmente recita:

**Articolo 170** Documento unico di programmazione

1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.
2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.
3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.
4. Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.
5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.
6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.
7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione.

**Visto** il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il punto 4.2, il quale annovera tra gli strumenti di programmazione degli enti locali il Documento unico di programmazione (DUP), presentato al Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno, per le conseguenti deliberazioni. Considerato che l'elaborazione del DUP presuppone una verifica dello stato di attuazione dei programmi, contestualmente alla presentazione di tale documento si raccomanda di presentare al Consiglio anche lo stato di attuazione dei programmi, da effettuare, ove previsto, ai sensi dell'articolo 147-ter del TUEL;

**Ricordato** che il DUP si compone di due sezioni:

- la **Sezione Strategica (SeS)** che ha un orizzonte temporale di riferimento che coincide con quello del mandato amministrativo sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato, Mission, Vision e indirizzi strategici dell'ente, in coerenza con la programmazione di Governo e con quella regionale. Tale processo è supportato da un'analisi strategica delle condizioni interne ed esterne all'ente, sia in termini attuali che prospettici, così che l'analisi degli scenari possa rilevarsi utile all'amministrazione nel compiere le scelte più urgenti e appropriate.

- la **Sezione Operativa (SeO)** che ha una durata pari a quella del bilancio di previsione, ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento di supporto al processo di previsione di indirizzi e obiettivi previsti nella Sezione Strategica. Questa infatti, contiene la programmazione operativa dell'ente, avendo a riferimento un arco temporale triennale. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. I programmi rappresentano dunque il cardine della programmazione, in quanto, costituendo la base sulla quale implementare il processo di definizione degli indirizzi e delle scelte, sulla base di questi verrà predisposto il PEG e affidati obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi. La Sezione Operativa infine comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio.

**Richiamate:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 42 in data 29/09/2014, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state approvate le linee programmatiche del mandato amministrativo 2014/2019;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 in data 20/12/2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione 2018/2020;

**Effettuata**, ancorché facoltativa per i comuni fino ai 15.000 abitanti, la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi e dei lavori pubblici riportata nel DUP 2019/2021, nell'apposita Sezione nr 3 al documento allegato, quale parte integrante e sostanziale;

**Dato atto** che la formulazione degli obiettivi strategici ed operativi è avvenuta:

- a seguito di adeguata valutazione dei mezzi finanziari e delle risorse a disposizione, tenuto conto del quadro normativo di riferimento a livello europeo, nazionale e regionale;
- sulla base degli indirizzi e delle priorità indicate dall'amministrazione;
- previo coinvolgimento della struttura organizzativa;
- sulla base della ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi;

**Visto** l'art 4 del regolamento di contabilità comunale che stabilisce quanto segue:

- *comma 6* Entro il termine di adozione fissato dalla legge (31 luglio), impregiudicate proroghe disposte con decreto ministeriale, la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione mediante comunicazione, con lettera a firma del Sindaco, ai consiglieri comunali a mezzo posta elettronica, per i conseguenti adempimenti. La documentazione è contemporaneamente inviata all'organo di revisione contabile affinché renda il proprio parere almeno 8 (otto) giorni prima della seduta consiliare che approva il DUP.

- *comma 8* Il Consiglio approva il DUP, presentato dalla Giunta nei termini di cui al comma 6 del presente articolo, nella prima seduta utile o comunque non oltre il 30 settembre.

- *comma 9* I consiglieri possono presentare eventuali richieste di integrazioni e/o modifiche allo schema di DUP adottato dalla Giunta, ai sensi del comma 6 del presente articolo, depositandole alla segreteria dell'ente, almeno due giorni prima della seduta consiliare prevista per l'approvazione del DUP.

**Considerato** che il decreto legislativo nr 118/2011, all'allegato 4/1, prevede che la Sezione Operativa del DUP, contenga la programmazione di settore, fornisca indirizzi relativi:

- alla programmazione dei lavori pubblici svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali;
- alla programmazione del fabbisogno di personale a livello triennale e annuale;
- al piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali;

**Richiamato** l'art 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti" il quale prevede che:

- al comma 1 le amministrazioni aggiudicatrici adottino, tra l'altro, il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio;
- al comma 8 è prevista l'emanazione di un apposito decreto ministeriale che dia indicazioni sui modelli e tempi della nuova prevista programmazione;
- al comma 9 è previsto che fino alla emanazione del decreto di cui al comma 8 si applicano le disposizioni transitorie previste dall'art 216, comma 3 stesso decreto.

**Richiamato** il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018 ad oggetto "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei

*lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali";*

**Dato atto** che le programmazioni di settore previste nella Parte Seconda della Sezione Operativa del DUP sono coerenti con le seguenti determinazioni dell'amministrazione comunale:

- Deliberazione di GC nr 57 del 28/09/2017 avente ad oggetto "Approvazione piano triennale del fabbisogno occupazione 2018-2019-2020";
- Deliberazione di GC nr 58 del 05/10/2017 di adozione e deliberazione di CC nr 35 del 20/12/2017 di approvazione, del "Programma Triennale dei lavori pubblici 2018-2019-2020. Elenco annuale 2018" e le successive delibere di aggiornamento approvate dal consiglio comunale da ultimo in sede di assestamento di bilancio ed equilibri anno 2018, mese di luglio 2018;
- Deliberazione di GC nr 66 del 02/11/2017 di "Approvazione schema piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari suscettibili di alienazione e/o valorizzazione anno 2018-2020", successivamente approvato dal consiglio comunale in data 20/12/2017 con atto nr 35 unitamente al DUP stesso;
- Lo Stato di attuazione dei programmi anno 2018 e stato di attuazione degli obiettivi strategici, riferito al mese di luglio 2018;
- Il programma triennale 2018/2020 delle razionalizzazioni delle dotazioni strumentali art 2 co. 594 e ss. Legge 244/2007;

**Stabilito che:**

- la presente deliberazione non costituisce adozione della programmazione di settore, in particolare del programma triennale dei lavori pubblici e del programma biennale de gli acquisti e forniture di servizi per la programmazione dei lavori pubblici;

- l'adozione del programma triennale delle opere pubbliche, comprensivo dell'elenco annuale e la successiva pubblicazione degli stessi, periodo 2019-2021, avverrà in sede di aggiornamento del presente DUP entro il 15 di novembre prossimo. In tal modo si garantisce l'adozione della programmazione triennale e dell'elenco annuale delle opere pubbliche in una fase temporale più prossima alla redazione del bilancio di previsione garantendo in ogni caso le forme di pubblicità e i tempi voluti dal citato DM;

**Rilevato** quindi che in riferimento al Documento Unico di Programmazione 2019-2021, per quanto concerne alle prime due annualità si fa riferimento a quanto previsto dagli stessi programmi e piani sopra citati, riferiti alle medesime annualità 2019- 2020 e che si rinverrà alla nota di aggiornamento del DUP 2019-2021, da approvarsi entro il 15/11/2018, il completamento e/o rivisitazione dei piani e dei programmi riferibili al triennio 2019/2021;

**Visto che** nella apposita sezione del presente DUP è stato anche rideterminato il Gruppo Amministrazione Pubblica e l'Area di consolidamento a seguito delle modifiche societarie intervenute: VIACQUA SPA al posto della società Alto Vicentino Servizi SPA e delle modifiche al principio del bilancio consolidato che prevede l'inclusione degli enti strumentali partecipati con partecipazioni inferiori al 1%: AATO Bacchiglione e relativi indirizzi;

**Visto** lo schema di Documento Unico di Programmazione 2019/2021, che si allega al presente provvedimento sotto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale;

**Ritenuto** necessario procedere alla presentazione al Consiglio Comunale del Documento Unico di Programmazione 2019/2021, schema provvisorio, contenente anche la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi ad apposita sezione all'uopo predisposta, per le conseguenti deliberazioni;

**Ritenuto** necessario altresì riservarsi alla successiva nota di aggiornamento del DUP l'aggiornamento puntuale e completo del presente DUP, in particolare con riferimento alla programmazione di settore Parte Seconda della Sezione Operativa che risulta essere strettamente collegata alla predisposizione ed approvazione dello schema di bilancio di previsione finanziario 2019/2021, il cui termine per legge è fissato "entro il 15 novembre", alla programmazione triennale ed annuale delle opere pubbliche che necessitano l'evidenza delle relative fonti di finanziamento inclusi anche i beni immobili oggetto di cessione (art 21 c. 5 D.Lgs. 50/2016);

**Dato atto** che il parere del revisore sarà acquisto agli atti prima dell'approvazione consigliare dell'allegato documento di programmazione nei termini e nei modi stabiliti dall'art. 4 del vigente regolamento di contabilità comunale;

**Acquisito** agli atti i pareri espressi ai sensi dell'art 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il vigente Regolamento comunale di contabilità;

## DELIBERA

1. di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa, l'allegato schema di Documento Unico di programmazione (D.U.P.) 2019/2021 e di presentarlo al Consiglio Comunale nei modi stabiliti dal vigente regolamento di contabilità comunale e riportati in premessa;
2. di dare atto che le deliberazioni sottoelencate riportate nella Programmazione di Settore contenuta nella Parte Seconda della Sezione Operativa del presente Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2019/2021 formano parte integrante e sostanziale del contenuto dello schema di DUP 2019/2021 e che le stesse potranno essere modificate e integrate in sede di approvazione della nota di aggiornamento al presente DUP per legge fissata entro il 15 novembre:
  - Deliberazione di GC nr 57 del 28/09/2017 avente ad oggetto "Approvazione piano triennale del fabbisogno occupazione 2018-2019-2020";
  - Deliberazione di GC nr 58 del 05/10/2017 di adozione e deliberazione di CC nr 35 del 20/12/2017 di approvazione, del "Programma Triennale dei lavori pubblici 2018-2019-2020. Elenco annuale 2018" e le successive delibere di aggiornamento approvate dal consiglio comunale da ultimo in sede di assestamento di bilancio ed equilibri anno 2018, mese di luglio 2018;
  - Deliberazione di GC nr 66 del 02/11/2017 di "Approvazione schema piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari suscettibili di alienazione e/o valorizzazione anno 2018-2020", successivamente approvato dal consiglio comunale in data 20/12/2017 con atto nr 35 unitamente al DUP stesso;
  - Lo Stato di attuazione dei programmi anno 2018 e stato di attuazione degli obiettivi strategici, riferito al mese di luglio 2018;
  - Il programma triennale 2019/2021 delle razionalizzazioni delle dotazioni strumentali art 2 co. 594 e ss. Legge 244/2007 (definitivo);
3. di stabilire, per le motivazioni riportate in premessa, che la presente deliberazione non costituisce adozione della programmazione di settore, in particolare per la programmazione triennale dei lavori pubblici 2019-2021 e del programma biennale degli acquisiti e delle forniture dei servizi;
4. di stabilire altresì che l'adozione del programma triennale delle opere pubbliche comprensivo dell'elenco annuale, la programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi e la successiva pubblicazione degli stessi, avverrà in sede di aggiornamento del presente DUP entro il 15 di novembre prossimo. In tal modo si garantisce comunque l'adozione della programmazione triennale e dell'elenco annuale delle opere pubbliche in una fase temporale più prossima alla redazione del bilancio di previsione garantendo in ogni caso le forme di pubblicità e i tempi voluti dal citato DM;
5. di prendere atto del nuovo perimetro di consolidamento così come riportato in narrativa e previsto nel presente DUP alla sezione riservata agli organismi gestionali per ciò che attiene al Gruppo di Amministrazione Pubblica e al perimetro di consolidamento a valere dall'anno 2017 e seguenti fino a nuova rideterminazione;
6. di presentare al Consiglio Comunale, ai sensi dell'articolo 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2019/2021, che si allega al presente provvedimento sotto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale, dando atto, in particolare che la Programmazione di settore contenuta nella Parte Seconda della Sezione Operativa dello stesso, sarà oggetto di aggiornamento nei tempi stabiliti al punto 2 del presente documento;
7. di sottoporre la presente deliberazione all'organo di revisione economico finanziaria, ai fini dell'acquisizione del prescritto parere nei termini stabiliti dall'art. 4, comma 6, ultimo capoverso del vigente regolamento di contabilità;

*copia*

8. di disporre che la presente deliberazione ed i relativi allegati siano pubblicati sul sito internet istituzionale dell'ente, nella Sezione Amministrazione Trasparente, Bilanci di Previsione;

Infine la Giunta Comunale, stante l'urgenza di provvedere, con voti unanimi e palesi

**DELIBERA**

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza a procedere nei termini di legge.

## **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49, del T.U. – D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Breganze, lì 30/07/2018

IL RESPONSABILE DELL'AREA 1 AMMINISTRATIVA  
AFFARI GENERALI SOCIO-CULTURALE SCOLASTICA  
DEMOGRAFICA ED ELETTORALE

DIONISIO SARTORI

---

## **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49, del T.U. – D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Breganze, lì 27/07/2018

IL RESPONSABILE DELL'AREA 2 ECONOMICA  
FINANZIARIA

DOTT.SSA NATALINA NICOLLI

---

## **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49, del T.U. – D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Breganze, lì 27/07/2018

IL RESPONSABILE DELL'AREA 3 URBANISTICA  
EDILIZIA

GEOM. VALENTINO BATTISTELLO

---

## **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49, del T.U. – D.Lgs.



18 Agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Breganze, li 27/07/2018

IL RESPONSABILE DELL'AREA 4 LAVORI  
PUBBLICI INFRASTRUTTURE ED ECOLOGIA

GEOM. MINO POLGA

---

### **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49, del T.U. – D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Breganze, li 30/07/2018

IL RESPONSABILE DELL'AREA 5 POLIZIA MUNICIPALE E  
LOCALE E DEL TERZIARIO

IL SEGRETARIO COMUNALE

DOTT.SSA CATERINA TEDESCHI

---

### **PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Si esprime parere favorevole alla regolarità contabile di cui sopra, parere espresso ai sensi dell'art. 49, del T.U. – D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

Breganze, li 27/07/2018

IL RESPONSABILE DELL'AREA 2 ECONOMICA  
FINANZIARIA

F.TO DOTT.SSA NATALINA NICOLLI

---



Letto, confermato e sottoscritto,

Il Presidente

F.to Avv. Piera CAMPANA in qualità di Sindaco

Il Segretario Comunale

F.to Tedeschi dott.ssa Caterina

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione viene pubblicata in copia per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio del Comune dal giorno 31/07/2018 al giorno 14/08/2018.

Il Segretario Comunale

F.to Tedeschi dott.ssa Caterina

---

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA`**

La presente deliberazione, dichiarata immediatamente eseguibile, diviene ESECUTIVA ai sensi dell'art. 134, comma 3° del D.Lgs. N. 267/2000, trascorsi 10 giorni dalla pubblicazione.

Breganze, lì 31/07/2018

Il Segretario Comunale

F.to Tedeschi dott.ssa Caterina

---

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Breganze, lì 31/07/2018

AREA N.1  
AMMINISTRATIVA AFFARI GENERALI  
SOCIO-CULTURALE E SCOLASTICA  
DEMOGRAFICA ED ELETTORALE

Istruttrice direttiva amministrativa

Alessandra Guzzonato