



Comune di Breganze

Provincia di Vicenza

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. **63** del **19/07/2022**

OGGETTO: RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2021. PRESA D'ATTO.

L'anno **2022**, il giorno **19** del mese di **LUGLIO** presso il Municipio comunale, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

Cognome e Nome	Carica	Presente/Assente
CAMPANA Piera	Sindaco	Presente
SILVESTRI Sebastiano	Vice Sindaco	Presente
PARISE Cinzia	Assessore	Presente
PONCATO Francesca	Assessore	Presente
BRIAN Anna	Assessore	Presente

Presenti: 5 Assenti: 0

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale **Tedeschi dott.ssa Caterina**.

L'Avv. Piera CAMPANA in qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2021. PRESA D'ATTO.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- il D.Lgs. n. 33/2013 all'art.10, rubricato "Programma triennale per la trasparenza e l'integrità", in particolare i sottoelencati commi, stabilisce quanto segue:
- comma 3: *"Gli obiettivi indicati nel Programma triennale sono formulati in collegamento con la programmazione strategica e operativa dell'amministrazione, definita in via generale nel Piano della Performance e negli analoghi strumenti di programmazione previsti negli enti locali. La promozione di maggiori livelli di trasparenza costituisce un'area strategica di ogni amministrazione, che deve tradursi nella definizione di obiettivi organizzativi e individuali."*;
- comma 4: *"Le amministrazioni pubbliche garantiscono la massima trasparenza in ogni fase del ciclo di gestione della performance."*;
- comma 8: *"Ogni amministrazione ha l'obbligo di pubblicare sul proprio sito istituzionale nella sezione: «Amministrazione trasparente» di cui all'articolo 9: a) il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità ed il relativo stato di attuazione; b) il Piano e la Relazione di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150....omissis..."*;
- l'articolo 10 del D.Lgs. n. 150/2009, al comma 1, lettera b), prevede l'adozione di un documento denominato "Relazione sulla performance" che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti e il bilancio di genere realizzato;

Rilevato che la Commissione indipendente per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (ex Civit, ora Autorità Nazionale Anticorruzione e per la Valutazione e la Trasparenza delle amministrazioni pubbliche, ANAC) ha fornito, a suo tempo, sia in via astratta e generale, sia in termini più concreti (a mezzo di appositi pareri), indicazioni metodologiche attinenti tanto la redazione, quanto la validazione della relazione sulla performance. Nel dettaglio, per quanto concerne le linee guida che definiscono la struttura e le modalità di redazione della materia in questione, occorre tenere presente le seguenti delibere:

- n. 5/2012, con cui CIVIT/ANAC ha fornito indicazioni metodologiche per la *redazione* della relazione sulla performance;
- n. 6/2012 con cui CIVIT/ANAC ha fornito indicazioni metodologiche per la *validazione* della medesima relazione;

Rilevato, altresì, da ultimo che la Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento per la funzione Pubblica - Ufficio per la valutazione sulla performance, ha emesso in data 23 novembre 2018 le Linee Guida per la relazione annuale sulla performance e sua validazione;

Dato atto che, relativamente all'esercizio finanziario 2021:

- il Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023 e D.U.P. Documento Unico di Programmazione 2021-2023 e relativi allegati sono stati approvati con deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 29/01/2021;
- il Pareggio di finanza pubblica (ex Patto di Stabilità interno) anno 2021 è stato rispettato;
- con la delibera di Consiglio Comunale n. 25 del 30/07/2021 sono stati disposti l'assestamento generale del bilancio 2021-2023 e la salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2021, ai sensi degli artt. 175, comma 8 e 193 del D.Lgs. n. 267/2000;
- con la delibera di Giunta Comunale n. 24 del 01/04/2022 è stata approvata la Relazione sulla Gestione (art. 151, comma 6 e art. 231, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 e art. 11, comma. 6, D. Lgs. n. 118/2011), della nota integrativa e dello schema di rendiconto dell'esercizio 2021";
- con la delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 27/04/2022 è stato approvato il Rendiconto della Gestione per l'esercizio 2021, ai sensi dell'art. 227, D.Lgs. n. 267/2000;

Richiamato il comma 3 bis, dell'art. 169 del T.U.E.L. (articolo così sostituito dall'art. 74 del D.Lgs. 118/2011, introdotto dal D.Lgs. 126/2014) che prevede "Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG";

Ribadito che nel Piano Esecutivo di Gestione e nel Piano delle Performance sono individuati i responsabili dei servizi dell'ente, cui vengono affidate le risorse finanziarie necessarie al conseguimento degli obiettivi loro affidati;

Precisato che l'attribuzione degli obiettivi è stata realizzata sulla base degli indirizzi strategici delineati, garantendo il mantenimento dei livelli adeguati di servizio e che il soggetto che ha individuato e assegnato gli obiettivi ai Titolari di PO è stato il Segretario Comunale;

Visto l'art. 14, comma 6, del D.Lgs. 150/2009 il quale stabilisce che la validazione della relazione sulla performance è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti per premiare il merito di cui al Titolo III dello stesso decreto;

Visti:

- l'allegata Relazione sulla Performance anno 2021 a firma del Segretario Comunale, redatta con la collaborazione del Responsabile dell'area n. 2 Economica e Finanziaria, nella quale vengono evidenziati, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati, ai sensi dell'art. 10 D.Lgs. 150/2009;
- il verbale di validazione del nucleo di valutazione del 28.06.2022;

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001, testo unico delle leggi sul pubblico impiego;
- il D.Lgs. n. 150/2009;
- il D.Lgs. n. 33/2013;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi comunali, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 101 del 17/10/2006 e ss.mm.ii. ed in particolare sulla nomina e il funzionamento del Nucleo di Valutazione o Organismo Indipendente di Valutazione;
- le linee guida sulla Relazione annuale della performance emesse dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica - Ufficio per la valutazione della performance n. 3/2018, in particolare il punto 4 "La Validazione della relazione";

Acquisito, altresì, sulla proposta di deliberazione il prescritto parere in merito alla regolarità tecnica ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

Con voto favorevole unanime;

DELIBERA

- 1) **di prendere atto** della Relazione sulla Performance anno 2021 validata dal Nucleo di valutazione, allegata al presente atto;
- 3) **di dare atto** che la Relazione sulla Performance sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'ente ex art. 10, comma 8, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 nella sezione "Amministrazione trasparente";
- 4) **di inviare** la Relazione sulla Performance anno 2021, ai Responsabili di Area per conoscenza;
- 5) **di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, con voto separato favorevole di tutti i presenti, ai sensi dell'art. 134 – comma 4 – del D.Lgs. n. 267/2000.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49, del T.U. – D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Breganze, li 19/07/2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO DOTT.SSA CATERINA TEDESCHI

(FIRMATO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.LGS. 82/2005)

Letto, confermato e sottoscritto,

Il Presidente
in qualità di Sindaco
F.to Avv. Piera CAMPANA
(firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005)

Il Segretario Comunale
F.to Tedeschi dott.ssa Caterina
(firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata in copia per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio del Comune dal giorno 22/07/2022 al giorno 05/08/2022.

Il Segretario Comunale
F.to Tedeschi dott.ssa Caterina
(firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005)

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, dichiarata immediatamente eseguibile, diviene ESECUTIVA ai sensi dell'art. 134, comma 3° del D.Lgs. N. 267/2000, trascorsi 10 giorni dalla pubblicazione.

Breganze, li 22/07/2022

Il Segretario Comunale
F.to Tedeschi dott.ssa Caterina
(firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005)

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Breganze, li 22/07/2022

AREA N.1
AMMINISTRATIVA AFFARI GENERALI
SOCIO-CULTURALE E SCOLASTICA
DEMOGRAFICA ED ELETTORALE
istruttore amministrativo
Anna Maria Zanini