

- 2) Di **fissare la decorrenza** degli incarichi in argomento dal **01.01.2017 al 31.12.2017**, nel rispetto delle formalità previste all'art. 9 comma 1° del C.C.N.L. in data 31.03.1999 e dei criteri generali per il conferimento degli incarichi per le posizioni organizzative disposti dalla Giunta Comunale;
- 3) Di stabilire che gli incarichi formanti oggetto del presente provvedimento potranno essere revocati anche prima della scadenza del termine per:
- a) intervenuti mutamenti organizzativi in seno al Comune;
- b) accertamento specifico di risultati negativi dell'attività del dipendente incaricato alla posizione organizzativa, con conseguente perdita della retribuzione di posizione e restituzione alle funzioni del profilo di appartenenza, ai sensi dell'art. 9, comma 5, del C.C.N.L. in data 31.03.1999;
- 4) Di stabilire, richiamato l'art. 4 comma 5 dell'aggiornamento del "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (P.T.T.I.) per il Triennio 2016 - 2017 - 2018", approvato con deliberazione di G.C. n. 10 del 04.02.2016, che:
- a) il Comune di Breganze non applica la rotazione dei responsabili di area in quanto figure infungibili;
- b) sono dichiarati infungibili i profili professionali di categoria D con formazione specialistica idonea a ricoprire l'incarico di posizione organizzativa;
- 5) Di incaricare il Responsabile dell'Area Economica e Finanziaria ad assumere idoneo impegno di spesa con propria determinazione e sui pertinenti interventi di bilancio di previsione o inserendo la richiesta nella prima variazione utile al bilancio di previsione 2017, dando atto che la spesa complessiva annua derivante dal presente provvedimento di nomina è contenuta nel limite per le indennità di posizione iscritte nel Bilancio di Previsione 2017;
- 6) Di pubblicare il presente atto nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet comunale, ai sensi dell'art. 14 comma 1-quinquies del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- 7) Di notificare personalmente agli interessati il presente provvedimento incaricando all'uopo il messo comunale, nonché di consegnarne copia alla Giunta, al Segretario Comunale, all'Ufficio Personale e alle R.S.U.-

Dalla residenza municipale, lì 10 gennaio 2017

IL SINDACO
(Avv.to Piera Campana)



COMUNE DI BREGANZE

Provincia di Vicenza

PROVVEDIMENTO DEL SINDACO

N. 1 DEL 10.01.2017

**OGGETTO: Conferimento incarichi per le posizioni organizzative (artt. 8 - 9 - 10 e 11 del C.C.N.L. EE. LL. e art. 109 D. Lgs. 18.08.2000 n. 267/2000 - Nuovo Testo Unico Enti Locali).
Decorrenza dal 01.01.2017 al 31.12.2017.**

IL SINDACO

RICHIAMATO il principio di distinzione delle competenze all'interno del Comune, tra organi di governo cui è riservato il potere di indirizzo e di controllo politico - amministrativo, ed organi burocratici, cui spetta l'attività e l'adozione degli atti di gestione amministrativa, tecnica e finanziaria, principio sostenuto e rafforzato con il Nuovo Testo delle Leggi sull'Orientamento delle Autonomie Locali, approvato con il D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 il quale, tra l'altro, prevede all'art. 107, comma 5° che a decorrere dalla data della sua entrata in vigore, le disposizioni che conferiscono agli organi di governo l'adozione di atti o provvedimenti amministrativi, si intendono nel senso che la relativa competenza spetta ai dirigenti, fatto salvo quanto previsto dall'art. 50, comma 3° e dell'art. 54 dello stesso Testo unico;

EVIDENZIATO che, in base all'art. 109 comma 2° del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 T.U. EE.LL., nei Comuni privi di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 relative all'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dagli organi di governo, possono essere attribuite dal Sindaco, con provvedimento motivato, ai responsabili degli Uffici o dei Servizi, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4° lettera d) del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 succitato;

VISTI gli artt. dal n. 8 al n. 10 del Nuovo Ordinamento Professionale, che disciplinano l'istituzione delle posizioni organizzative, il conferimento e la revoca degli incarichi per le posizioni organizzative, la retribuzione di posizione e la retribuzione di risultato spettanti ai medesimi responsabili appartenenti alla categoria D;

VISTO l'art. 11 del Nuovo Ordinamento Professionale del Personale degli Enti Locali, secondo il quale "I Comuni privi di posizioni dirigenziali, che si avvalgono della facoltà di cui all'art. 51 comma 3 bis della Legge 142/1990 introdotto dalla Legge 191/1998 (normativa ora abrogata e riproposta nell'art. 109 del TUEL) e nell'ambito delle risorse finanziarie ivi previste a carico dei rispettivi Bilanci, applicano la disciplina degli artt. 8 e seguenti esclusivamente ai dipendenti cui sia attribuita la responsabilità degli Uffici e dei Servizi formalmente individuati secondo il sistema organizzativo autonomamente definito e adottato";

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 9 del Nuovo Contratto Collettivo di Lavoro dei Dipendenti degli Enti Locali, il conferimento degli incarichi per le posizioni organizzative presuppone che:

- l'Ente abbia provveduto a ridefinire le proprie strutture organizzative e la dotazione organica del personale;
- siano state individuate, nell'ambito della struttura dell'Ente, le aree delle posizioni organizzative;
- siano stati determinati i criteri generali per la scelta del personale da destinare alle posizioni organizzative suddette;
- sia stato istituito ed attivato il nucleo di valutazione;

RICHIAMATE le seguenti Deliberazioni di Giunta Comunale:

- n. 143 del 07.11.2000, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Criteri generali per il conferimento e la revoca degli incarichi per le posizioni organizzative e relativi adempimenti di cui agli artt. 8, 9, 10 e 11 del C.C.N.L. - Istituzione area delle posizioni organizzative e definizione dotazione organica", con la quale sono stati posti in essere gli adempimenti succitati individuando n. 6 Aree di Posizione Organizzativa dando atto, tra l'altro, dell'attivazione del Nucleo di Valutazione sulla base del provvedimento sindacale n. 29 del 10.06.2003;
- n. 1 del 09.01.2001 con la quale è stata modificata la precedente deliberazione di G.C. n. 143/2000 per istituire, tra l'altro, una nuova Area di posizione organizzativa n. 7 - Sociale - Scolastica e Culturale;
- n. 43 del 24.04.2001 attraverso la quale si è provveduto a modificare l'attribuzione delle competenze della nuova Area organizzativa n. 7, come sopra istituita, scorporandone la materia scolastica e ridefinendola in Area Socio - Culturale;
- n. 40 del 28.03.2006, con la quale dal 01 aprile 2006 i servizi scolastici, sport, minori e giovani, in precedenza di competenza dell'Area n. 1, sono andati ad implementare i servizi precedentemente propri dell'Area 7, ossia sociali e culturali;
- n. 139 del 16.10.2007, con la quale il servizio n. 7 socio-culturale e scolastico è stato soppresso ed accorpato nel servizio n. 1 da allora denominato "amministrativo, affari generali, socio-culturale e scolastico";

- n. 126 del 12.10.2010, con la quale è stata decretata la soppressione dell'autonomo servizio demografico ed elettorale a decorrere dal 31.12.2010;
- n. 101 del 17.10.2006, successivamente modificato ed integrato con deliberazione n. 43 del 26.09.2013, con i quali è stato approvato il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

RICHIAMATI i precedenti provvedimenti sindacali:

- n. 11 del 31.12.2009, n. 18 del 31.12.2010, n. 13 del 30.12.2011, n. 4 del 22.12.2012 e n. 1 del 09.01.2014 con i quali sono stati conferiti gli incarichi per le posizioni organizzative per gli anni dal 2010 al 2014 regolandone anche i rapporti, le competenze economiche e non solo, in ossequio alle disposizioni normative e contrattuali succitate;
- n. 2 del 09.01.2015 e n. 5 del 05.05.2015 con i quali sono stati conferiti gli incarichi per le posizioni organizzative per l'anno 2015, rispettivamente dal 01.01.2015 al 30.04.2015 e dal 01.05.2015 al 31.12.2015, attribuendo il servizio ecologia all'area apicale organizzativa Lavori Pubblici ed Infrastrutture anziché all'area apicale organizzativa Urbanistica Edilizia, in relazione alla cessazione dal servizio per quiescenza di personale dipendente dedicato;
- n. 1 del 12.01.2016, n. 2 del 19.01.2016, n. 3 del 15.03.2016 e n. 6 del 12.07.2016 con i quali sono stati conferiti gli incarichi per le posizioni organizzative per l'anno 2016;

CONSIDERATO, pertanto, che in base ai provvedimenti richiamati sopra, l'ultimo conferimento di incarichi, in termini temporali, è scaduto il 31.12.2016;

RICHIAMATO nuovamente, in particolare, il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, originariamente approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 101 del 17.10.2006, successivamente modificato ed integrato con le deliberazioni n. 43 del 26.09.2013 e n. 3 del 15.01.2015, il quale stabilisce

- all'art. 10 che "l'Area rappresenta la struttura di massimo livello in cui è articolata l'organizzazione del Comune";
- all'art. 11 che "Ai fini di cui all'articolo 11 del CCNL del 31 marzo 1999, sono individuate le seguenti aree apicali:
 - a) Amministrativa, affari generali, socio-culturale e scolastica, demografica ed elettorale;
 - b) Economica - finanziaria;
 - c) Urbanistica – edilizia;
 - d) Lavori pubblici ed infrastrutture ed ecologia;
 - e) Polizia municipale, locale e del terziario.

RICHIAMATO a tal proposito l'aggiornamento del "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (P.T.T.I.) per il Triennio 2016 - 2017 - 2018", approvato con deliberazione di G.C. n. 10 del 04.02.2016, il quale all'art. 4 comma 5 prevede: "Per quanto attiene all'adozione di adeguati sistemi di rotazione del personale addetto alle aree a rischio, si precisa che il Comune Breganze non applica la rotazione del personale inquadrato nella categoria D Responsabili di Area in quanto figure infungibili in relazione alle specifiche professionalità richieste dal profilo professionale ed acquisite dall'arricchimento dell'esperienza curriculare nello specifico settore ed area di competenza, che non consentono l'interscambio sul piano professionale;...";

RITENUTO quindi necessario ed opportuno, nominare i responsabili delle n. 5 Aree apicali organizzative del Comune di Breganze a valere dal **01.01.2017 e fino al 31.12.2017**;

ACQUISITE in tal senso, da parte degli interessati, le dichiarazioni di insussistenza di una delle cause di inconferibilità o incompatibilità di cui all'art. 20, commi 1 e 2, del Decreto Legislativo n. 39 del 08.04.2013, conservate agli atti dell'Ufficio Personale;

ATTESO che l'art. 10 del Nuovo Ordinamento Professionale, stabilisce che ai responsabili di posizione organizzativa, spetta una indennità di posizione, il cui importo annuo per tredici mensilità, può variare da un minimo di € 5.164,57 (L. 10.000.000) ad un massimo € 12.911,42 (L. 25.000.000) ed una retribuzione di risultato che varia da un minimo del 10% ad un massimo del 25% della retribuzione di posizione ed è corrisposta in base agli esiti della valutazione annuale compiuta dal Nucleo di Valutazione, sulla base di criteri e sistemi predeterminati dall'Ente e costituenti oggetto di concertazione, che sarà stabilita nel documento di programmazione denominato Piano Esecutivo di Gestione anno 2017;

DATO ATTO della propria competenza ai sensi dell'art. 109 comma 2° del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 – Nuovo T.U. EE.LL. e successive modificazioni ed integrazioni;

Tutto ciò considerato;

NOMINA

Responsabili di posizione organizzativa con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e risultato i seguenti dipendenti del Comune di Breganze:

1. **Area Apicale n° 1 Amministrativa, Affari Generali, Socio – Culturale, Scolastica, Demografica ed Elettorale:**

L'Istruttore Direttivo Amministrativo, sig. Sartori Dionisio, appartenente alla Cat. D;

2. **Area Apicale n° 2 Economica e Finanziaria:**

L'Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile, sig.ra Nicolli dr.ssa Natalina, appartenente alla Cat. D;

3. **Area Apicale n° 3 Urbanistica - Edilizia:**

L'Istruttore Direttivo Tecnico sig. Battistello geom. Valentino, appartenente alla Cat. D;

4. **Area Apicale n° 4 Lavori pubblici ed infrastrutture ed Ecologia;**

L'Istruttore Direttivo Tecnico sig. Polga geom. Mino, appartenente alla Cat. D;

5. **Area Apicale n° 5 Polizia Municipale e Locale e Terziario:**

Il Segretario Comunale, sig.ra Andreatta dott.ssa Nadia;

ASSEGNA

Ai suddetti funzionari responsabili di Uffici e Servizi – escluso il Segretario Comunale - la retribuzione di posizione annua di seguito indicata, e decorrente dal 01.01.2017, valutati il peso delle diverse posizioni, il tipo di obiettivi assegnati, le disponibilità di risorse finanziarie dell'Ente, che sarà liquidata mensilmente con lo stipendio:

Battistello Valentino	€ 9.500,00	importo annuo
Nicolli Natalina	€ 9.500,00	importo annuo
Sartori Dionisio	€ 7.000,00	importo annuo
Polga Mino	€ 9.500,00	importo annuo

STABILISCE

Che in caso di assenza od impedimento dei Responsabili di Area incaricati di posizione organizzativa, tali funzioni saranno assunte dai seguenti sostituti:

1) **Area Apicale n° 1 Amministrativa, Affari Generali, Socio – Culturale, Scolastica, Demografica ed Elettorale:**

sig.ra Miotto dott.ssa Valentina

2) **Area Apicale n° 2 Economica e Finanziaria:**

sig.ra Cantele rag. Maria Paola

3) **Area Apicale n° 3 Urbanistica - Edilizia:**

sig.ra Miotti geom. Alessandra

4) **Area Apicale n° 4 Lavori pubblici ed infrastrutture ed Ecologia;**

sig.ra Battistello geom. Valentino

5) **Area Apicale n° 5 Polizia Municipale e Locale e Terziario:**

sig. Fontana Alessandro (Vice Istruttore di vigilanza in comando dal Consorzio di Polizia Locale Nordest Vicentino)

DISPONE

1) Di confermare che ai responsabili di Area succitati sono attribuite tutte le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 – Nuovo Testo Unico EE. LL. **con esclusione** delle attribuzioni conferite al Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 97 comma 4°, lettera d) del citato D. Lgs. n. 267/2000;