



COMUNE DI BREGANZE

Provincia di Vicenza

PROVVEDIMENTO DEL SINDACO

N. 2 DEL 25.01.2018

OGGETTO: Conferimento incarico di posizione organizzativa (artt. 8 – 9 – 10 e 11 del C.C.N.L. EE. LL. e art. 109 D. Lgs. 18.08.2000 n. 267/2000 – Nuovo Testo Unico Enti Locali) – ANNO 2018 - a parziale modifica ed integrazione del decreto Sindacale n. 1 del 10.01.2018.

IL SINDACO

RICHIAMATO il principio di distinzione delle competenze all'interno del Comune, tra organi di governo cui è riservato il potere di indirizzo e di controllo politico - amministrativo, ed organi burocratici, cui spetta l'attività e l'adozione degli atti di gestione amministrativa, tecnica e finanziaria, principio sostenuto e rafforzato con il Nuovo Testo delle Leggi sull'Orientamento delle Autonomie Locali, approvato con il D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 il quale, tra l'altro, prevede all'art. 107, comma 5° che a decorrere dalla data della sua entrata in vigore, le disposizioni che conferiscono agli organi di governo l'adozione di atti o provvedimenti amministrativi, si intendono nel senso che la relativa competenza spetta ai dirigenti, fatto salvo quanto previsto dall'art. 50, comma 3° e dell'art. 54 dello stesso Testo unico;

EVIDENZIATO che, in base all'art. 109 comma 2° del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 T.U. EE.LL., nei Comuni privi di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 relative all'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dagli organi di governo, possono essere attribuite dal Sindaco, con provvedimento motivato, ai responsabili degli Uffici o dei Servizi, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4° lettera d) del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 succitato;

VISTI gli artt. dal n. 8 al n. 10 del Nuovo Ordinamento Professionale, che disciplinano l'istituzione delle posizioni organizzative, il conferimento e la revoca degli incarichi per le posizioni organizzative, la retribuzione di posizione e la retribuzione di risultato spettanti ai medesimi responsabili appartenenti alla categoria D;

VISTO l'art. 11 del Nuovo Ordinamento Professionale del Personale degli Enti Locali, secondo il quale "I Comuni privi di posizioni dirigenziali, che si avvalgono della facoltà di cui all'art. 51 comma 3 bis della Legge 142/1990 introdotto dalla Legge 191/1998 (normativa ora abrogata e riproposta nell'art. 109 del TUEL) e nell'ambito delle risorse finanziarie ivi previste a carico dei rispettivi Bilanci, applicano la disciplina degli artt. 8 e seguenti esclusivamente ai dipendenti cui sia attribuita la responsabilità degli Uffici e dei Servizi formalmente individuati secondo il sistema organizzativo autonomamente definito e adottato";

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 9 del Nuovo Contratto Collettivo di Lavoro dei Dipendenti degli Enti Locali, il conferimento degli incarichi per le posizioni organizzative presuppone che:

- a) l'Ente abbia provveduto a ridefinire le proprie strutture organizzative e la dotazione organica del personale;
- b) siano state individuate, nell'ambito della struttura dell'Ente, le aree delle posizioni organizzative;
- c) siano stati determinati i criteri generali per la scelta del personale da destinare alle posizioni organizzative suddette;
- d) sia stato istituito ed attivato il nucleo di valutazione;

RICHIAMATE le seguenti Deliberazioni di Giunta Comunale:

- n. 143 del 07.11.2000, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Criteri generali per il conferimento e la revoca degli incarichi per le posizioni organizzative e relativi adempimenti di cui agli artt. 8, 9, 10 e 11 del C.C.N.L. – Istituzione area delle posizioni organizzative e definizione dotazione organica", con la quale sono stati posti in essere gli adempimenti succitati individuando n. 6 Aree di Posizione Organizzativa

dando atto, tra l'altro, dell'attivazione del Nucleo di Valutazione sulla base del provvedimento sindacale n. 29 del 10.06.2003;

- n. 1 del 09.01.2001 con la quale è stata modificata la precedente deliberazione di G.C. n. 143/2000 per istituire, tra l'altro, una nuova Area di posizione organizzativa n. 7 – Sociale – Scolastica e Culturale;
- n. 43 del 24.04.2001 attraverso la quale si è provveduto a modificare l'attribuzione delle competenze della nuova Area organizzativa n. 7, come sopra istituita, scorporandone la materia scolastica e ridefinendola in Area Socio – Culturale;
- n. 40 del 28.03.2006, con la quale dal 01 aprile 2006 i servizi scolastici, sport, minori e giovani, in precedenza di competenza dell'Area n. 1, sono andati ad implementare i servizi precedentemente propri dell'Area 7, ossia sociali e culturali;
- n. 139 del 16.10.2007, con la quale il servizio n. 7 socio-culturale e scolastico è stato soppresso ed accorpato nel servizio n. 1 da allora denominato "amministrativo, affari generali, socio-culturale e scolastico";
- n. 126 del 12.10.2010, con la quale è stata decretata la soppressione dell'autonomo servizio demografico ed elettorale a decorrere dal 31.12.2010;
- n. 101 del 17.10.2006, successivamente modificato ed integrato con deliberazione n. 43 del 26.09.2013, con i quali è stato approvato il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

RICHIAMATO integralmente il precedente proprio provvedimento n. 1 del 10.01.2018, con il quale sono stati conferiti gli incarichi per le posizioni organizzative per l'anno 2018, ed in particolare con riferimento all'incarico afferente all'Area n° 1 "Amministrativa, Affari Generali, Socio-Culturale e Scolastica, Demografica ed Elettorale", la cui posizione apicale è stata assegnata in via provvisoria "ad interim e temporaneamente per un periodo di n. 6 mesi dal 01.01.2018 al 30.06.2018" alla sig.ra Nicolli dott.ssa Natalina, appartenente alla Cat. D, con riserva di consentire a questa amministrazione di considerare e valutare nuove e/o diverse soluzioni di carattere organizzativo;

RITENUTO, per ragioni di carenza di personale, considerato che non si sono ancora completate le previste procedure di mobilità in entrata già avviate ed attese, in particolare nell'area n. 1 di cui trattasi, di rinviare ad altro momento le possibili nuove o diverse soluzioni organizzative valutabili e di ripristinare la situazione quo-ante, con riferimento all'apicalità dell'Area n° 1 "Amministrativa, Affari Generali, Socio-Culturale e Scolastica, Demografica ed Elettorale";

RITENUTO pertanto, per quanto sopra premesso, di modificare il succitato proprio provvedimento n. 1 del 10.01.2018, in riferimento alla nomina della posizione organizzativa dell'area n. 1 "Amministrativa, Affari Generali, Socio-Culturale e Scolastica, Demografica ed Elettorale", come di seguito indicato:

NOMINA

Responsabile di posizione organizzativa per l' Area Apicale n° 1 Amministrativa, Affari Generali, Socio – Culturale, Scolastica, Demografica ed Elettorale, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e risultato il seguente dipendente del Comune di Breganze:

L'Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile, sig. **Sartori Dionisio**, appartenente alla Cat. D, dal 26/01/2018 al 30/09/2018;

PRECISA

CHE dalla medesima data 26/01/2018, viene meno la nomina ad interim assegnata con provvedimento sindacale nr 1/2018 all'Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile, sig.ra Nicolli dott.ssa Natalina, appartenente alla Cat. D, per l'Area Apicale n 1 sopra richiamata;

ASSEGNA

Al suddetto funzionario responsabile di Uffici e Servizi, Sartori Dionisio, la retribuzione di posizione annua di seguito indicata e decorrente dal 26.01.2018, valutati il peso delle diverse posizioni, il tipo di obiettivi assegnati, le disponibilità di risorse finanziarie dell'Ente, che sarà liquidata mensilmente con lo stipendio:

Sartori Dionisio € 7.000,00 importo su base annua - dal 26/01/2018 al 30/09/2018;

SPECIFICA

che dalla medesima data 26.1.2018 viene meno anche l'assegnazione economica precedentemente fissata a favore della dott.ssa Natalina Nicolli, limitatamente all'incarico di responsabilità ad interim dell'Area Organizzativa nr 1, mantenendo fermo e confermato, invece, l'incarico della responsabilità dell'Area Apicale nr 2 Economica e Finanziaria dell'ente per l'intero anno 2018, come di seguito meglio precisato:

Nicolli Natalina : - € 12.500,00 – importo base annua confermata per la responsabilità assegnata in riferimento all'interim - dall'1.1.2018 e fino al 25/01/2018 in ragione dell'attribuzione della responsabilità anche dell'Area Apicale n.1 oltre che dell'area n. 2 succitate;

- € 9.500,00 - importo su base annua – dal 26/01/2018 al 31.12.2018 per la confermata responsabilità dell'Area Apicale nr 2 di cui al provvedimento sindacale n 1/2018;

DISPONE

- 1) Di attribuire al responsabile dell'Area Apicale n. 1 Amministrativa, Affari generali, Socio-Culturale, Scolastica, demografica ed Elettorale, Sartori Dionisio, tutte le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 – Nuovo Testo Unico EE. LL. **con esclusione** delle attribuzioni conferite al Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 97 comma 4°, lettera d) del citato D. Lgs. n. 267/2000;
- 2) Di **fissare la decorrenza** dell'incarico in argomento nel rispetto di quanto sopra specificato, nonché delle formalità previste all'art. 9 comma 1° del C.C.N.L. in data 31.03.1999 e dei criteri generali per il conferimento degli incarichi per le posizioni organizzative disposti dalla Giunta Comunale, come segue:
 - Per l'Area Apicale n° 1: **dal 26/01/2018 al 30/09/2018;**
- 3) Resta confermato per tutte le altre aree apicali: Area 2- Area 3 – Area 4 e Area 5, quanto stabilito nel provvedimento sindacale nr 1/2018 sia nel quantum economico che nella durata dell'incarico sia nella individuazione dei Vicari compreso quello dell'Area Apicale n 1;
- 4) Di pubblicare il presente provvedimento nella Sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet comunale, ai sensi dell'art 14 comma 1-quinquies del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- 5) Di dare atto che restano pienamente confermate ed efficaci tutte le altre parti del succitato provvedimento che non sono state oggetto di modifica con il presente atto;
- 6) Di notificare il presente provvedimento ai dipendenti Sartori e Nicolli, incaricando all'uopo il messo comunale, nonché di consegnarne copia alla Giunta, al Segretario Comunale, all'Ufficio Personale e alle R.S.U.-

Dalla residenza municipale, li 25 gennaio 2018

IL SINDACO
(Avv.to Piera Campana)



